

USD TWIN RIVERS
Junta Regular y Taller del Consejo Directivo
13 de marzo 2018, 6:30 p.m.
Twin Rivers Unified School District
5115 Dudley Boulevard, Bay A
McClellan, CA 95652

Favor de tomar nota: si usted necesita una modificación o ajuste debido a una discapacidad, incluyendo ayuda o servicios para participar en la junta pública, por favor comuníquese a la oficina del Superintendente al (916) 566-1745 con 24 horas de anticipación, por lo menos, a la junta del Consejo. [Government Code § 54954.2] [Americans with Disabilities Act of 1990, §202.]

Una copia de la agenda de la junta del Consejo y material de respaldo está disponible para inspección y revisión en las oficinas de Twin Rivers Unified School District localizadas en el 5115 Dudley Blvd., Bay a, McClellan, CA en horario regular de oficina. Además esta agenda ha sido publicada en la página de internet de Twin Rivers Unified School District en www.twinriversusd.org Podría realizarse una audio grabación en la junta del Consejo.

Los tiempos en la agenda son aproximados tomar en consideración esto. El Consejo podrá ajustar el tiempo o la secuencia de los temas de la agenda durante la reunión.

Las juntas regulares del Consejo deberán terminar a las 10:30 p.m. a menos que la mayoría del Consejo especifique una extensión de la junta. La reunión no podrá extenderse más de una vez y después será aplazada a una fecha posterior. (Board Bylaw 9323).

Interpreter services are available in Spanish, Hmong, and Russian at the Board meetings upon request.

Servicios de interpretación en español, hmong, y ruso están disponibles en las juntas si hay una solicitud previa.

Muaj neeg txhais lus Mev, Hmoob, thiab Russian nyob rau lub koom txoos kev sib tham no yog thov txog.

Presentaciones hechas por el público en power point no serán aceptadas en las reuniones del Consejo sin previa aprobación del Superintendente o del Consejo Directivo.

A. 6:30 P.M. El Presidente CONVOCA PARA DAR INICIO A LA REUNIÓN

B. ANUNCIO DE TEMAS TRATADOS EN LA SESIÓN CERRADA

1. Conferencia con negociadores laborales [Government Code Section 54957.6] TRUE, CSEA, TRSPA, y empleados no representados –Administración, Confidencial; Agencia Negociadora: Superintendente – posible acción
2. Disciplina /despido/liberación/renuncia de empleados públicos [Government Code Section 54957] – casos múltiples – posible acción
3. Empleo público/nombramiento – Government Code Section 54957 – posible acción –
a. Administración Certificada, b. Administración clasificada
4. Expulsión de estudiantes #A30-18; #A31-18; #A32-18; #A33-18 [Education Code Sections 35146 & 48918]

C. OPORTUNIDAD DEL PÚBLICO PARA ABORDAR AL CONSEJO SOBRE TEMAS DE LA SESIÓN CERRADA

D. SESIÓN CERRADA

E. 7:00 P.M. CONVOCATORIA

1. Presentación de los intérpretes
2. Informe de la acción tomada durante la sesión cerrada
3. Acción del Consejo por voto separado – Expulsión de estudiantes #A30-18; #A31-18; #A32-18; #A33-18
4. Presentación de Colores por la escuela preparatoria Pacific, Guardia de Colores JROTC
5. Promesa de Lealtad dirigida por el miembro del Consejo Bob Bastian

F. INFORMES

1. Miembros del Consejo Estudiantil
2. Presidente del Consejo
3. Superintendente

G. RECONOCIMIENTOS

1. Deportes de Invierno de las Preparatorias

Resumen:

El Consejo Directivo reconocerá a los atletas de los deportes de invierno de las preparatorias del ciclo escolar 2017-18 de Twin Rivers, por su desempeño, logros sobresalientes y por orgullosamente representar al Distrito Escolar Unificado de Twin Rivers a través de su liderazgo, carácter y deportividad. Persona de contacto: Teresa Rowan, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 61011

2. Empleado Clasificado del Año 2018 del Distrito

Resumen:

El Distrito Escolar Unificado de Twin Rivers (TRUSD) cuenta con un personal de apoyo excelente en todo nuestro Distrito. Después de las selecciones de los planteles y departamentos y del proceso de entrevista, los siguientes cinco candidatos fueron seleccionados para representar a TRUSD en las Oficinas de Educación del Condado de Sacramento (SCOE) Proceso del Empleado Clasificado del Año: *Debra Teel, Health Services Specialist-LVN, Creative Connections Arts Academy; Dannie Gonzalez, Data Management Specialist, District Office Special Education; Breta Noguez, Para-educator, Rio Linda Preparatory Academy; Erika Saber, Accounting Clerk-Senior, Transportation; y Ruben Santos Head Custodian, Woodlake Elementary.* Cada empleado desempeña funciones importantes y críticas para las escuelas y el éxito de los estudiantes. Estamos complacidos en celebrar a estas personas por su servicio ejemplar hacia los estudiantes. Persona de contacto: Teresa Rowan, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 61011

H. RECESO/RECEPCIÓN

I. CONVOCATORIA

J. APROBACIÓN DE LA AGENDA

1. APROBAR la Minuta de la Junta Regular y Taller del Consejo del 16 de Enero de 2018

Resumen:

Copias de las minutas de cada junta regular o especial del Consejo Directivo serán distribuidas a los miembros del Consejo con la agenda para la siguiente junta regular o tan pronto como sea razonablemente posible. El Superintendente recomienda aprobar. Persona de contacto: Dr. Steven Martinez, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50902

2. APROBAR la Minuta de la Junta Regular del Consejo del 23 de Enero de 2018

Resumen:

Copias de las minutas de cada junta regular o especial del Consejo Directivo serán distribuidas a los miembros del Consejo con la agenda para la siguiente junta regular o tan pronto como sea razonablemente posible. El Superintendente recomienda aprobar. Persona de contacto: Dr. Steven Martinez, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50902

3. ADOPTAR la Resolución 691 – Resolución de Seguridad Escolar

Resumen:

La Resolución número 691 es enviada al Consejo Directivo para su consideración y acción en apoyo a la seguridad de los estudiantes en un entorno donde la instrucción y el aprendizaje puedan florecer; las interrupciones sean mínimas; la violencia, el acoso y el miedo estén ausentes; los estudiantes no sean discriminados; las expectativas del comportamiento sean claramente comunicadas y los estudiantes observen buen comportamiento; donde las consecuencias por infracciones sean aplicadas con justicia consistentemente; y se adhieran a un plan de seguridad integral apoyado a través de acciones. Esta resolución también apoya los esfuerzos del *California School Boards Association* miembros del Distrito, Oficinas de educación del condado, y otras escuelas en toda la nación para promover la seguridad escolar. El Superintendente recomienda la adopción. Persona de contacto: Dra. Sara Noguchi, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50050

4. ADOPTAR la Resolución Número 692 - Observancias y Celebraciones, del Mes de Abril de 2018

Resumen:

El Distrito Escolar Unificado de Twin Rivers desea reconocer las observancias específicas durante el año escolar 2017-2018 como ocasiones de reconocimiento las Celebraciones y Observancias del mes de abril de 2018 incluyen: *Autism Awareness Month, Mathematics Awareness Month, National Bilingual/Multilingual Learner Advocacy Month, National Child Abuse Prevention Month, Public Schools Month, School Library Month, National Library Week, National Environmental Education Week, Public School Volunteer Week, School Bus Driver's Appreciation Day, y Administrative Professionals Day*. El Superintendente recomienda la adopción. Persona de contacto: Dr. Steven Martinez, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50902

5. ADOPTAR la Resolución 693 – Un Llamado para Apoyar la AB 2808 (Maratsuchi) para Aumentar los Fondos de Control Local de las Escuelas Públicas de California

Resumen:

El Superintendente recomienda la revisión y adopción de la Resolución número 693 Un llamado para apoyar la AB 2808 (Maratsuchi) para Aumentar los Fondos de Control Local de las Escuelas Públicas de California. La AB 2808 incrementaría la base de LCFF, los fondos suplementarios y del subsidio de concentración a un nivel que equipare o superior al promedio de los 10 estados más altos, como lo marca la Constitución del Estado.

Persona de contacto: Bill McGuire, número de teléfono 1- (916) 566-1709 o correo electrónico Bill.McGuire@twinriversusd.org

6. ADOPTAR la Política del Consejo Revisada

Resumen:

La primera lectura de las Políticas del Consejo adjuntas fue realizada el 27 de febrero de 2018. Las políticas revisadas se alinean con las practicas actuales del Distrito y las recomendaciones del *California School Boards Association* (CSBA). El Superintendente recomienda la revisión en línea y aprobar la *BP 1113 District and School Websites*; *BP 3280 Sale or Lease of District-Owned Real Property*; *BP 5113.1 Chronic Absence and Truancy*; *BP 5113.12 District School Attendance Review Board*; *BP 5117 Interdistrict Attendance*; *BP 5131.6 Alcohol and Other Drugs*; *BP 6020 Parent Involvement*; *BP 6153 School-Sponsored Trips*; *BP 6170.1 Transitional Kindergarten*; *BP 6173.2 Education for Children of Military Families*; y *E 5131.63 Steroids*. Persona de contacto: Dr. Steve Martinez, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50902

7. APROBAR los Servicios Administrativos Revisados, la División de Instrucción y las Gráficas de Organización de la Oficina del Superintendente

Resumen:

La primera meta de la revisión de la Gráfica de Organización es desarrollar un entorno de alta calidad para el aprendizaje de los estudiantes en todo el Distrito con mejores servicios para las escuelas, departamentos y la comunidad. La revisión de las Grafica Organizacional se alinea con las Creencias Fundamentales del Consejo. La Administración recomienda aprobar las gráficas como son presentadas.

Persona de contacto: Dr. Steve Martinez, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50138

8. APROBAR la Descripción de Trabajo del *Coordinator Health & Wellness*

Resumen:

La descripción de trabajo del *Coordinator Health & Wellness* está siendo remitida al Consejo Directivo para acción. El Superintendente recomienda aprobar. Persona de contacto: Gina Carreon, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50379

9. RATIFICAR Pago de Salarios y Cuentas para el Mes de Febrero de 2018

Resumen:

Incluido en el paquete, para revisión del Consejo, está el informe de gastos reflejando los pagos hechos del 1 de febrero de 2018 hasta el 28 de febrero de 2018. Los detalles de los gastos se proporcionan en el informe. El Superintendente recomienda la ratificación.

Persona de contacto: Bill McGuire, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50138.

10. APROBAR Contratos Administrativos de Rutina de \$35,000 y más

Resumen:

Incluido en el paquete del Consejo está la hoja de cálculo de los contratos administrativos de rutina de \$35,000 y más. El Superintendente recomienda la aprobación. Persona de contacto: Bill McGuire, número de teléfono (916) 566-1600 ext. 50138

11. RATIFICAR Contratos Administrativos de Rutina menores a \$35,000

Resumen:

Incluido en el paquete del Consejo está la hoja de cálculo de los contratos administrativos de rutina menores a \$35,000 para ratificación del Consejo Directivo. El Superintendente recomienda la ratificación como está presentada. Persona de contacto: Bill McGuire, número de teléfono (916) 566-1600 ext. 50138

12. APROBAR Contratos de Construcción de Rutina

Resumen:

Incluido en el paquete para el Consejo y para su revisión y aprobación están los contratos de construcción de rutina. El Superintendente recomienda aprobar. Persona de contacto: Bill McGuire, número de teléfono (916) 566-1600 ext. 50138

13. ADJUDICACIÓN del CONTRATO – Proyecto de Pintura de la Escuela Frontier

Resumen:

El 15 de febrero de 2018, TRUSD emitió un aviso a todos los Contratistas de CUPCCAA y publicó en el sitio web de licitación de TRUSD un aviso para solicitar ofertas informales de CUPCCAA para el proyecto de pintura de la escuela Frontier. El 22 de febrero de 2018 se llevó a cabo una visita al lugar de trabajo. Una agenda se publicó el 2 de marzo de 2018. Las ofertas se recibieron y se abrieron a las 2:00 p.m. el 6 de marzo de 2018. El Superintendente recomienda la adjudicación del contrato a *JPB Designs* por \$86,900.00 como se indica en el resumen de la oferta. Persona de contacto: Bill McGuire, número de teléfono (916) 566-1600 ext. 50138 o Kim Barnett ext. 50330

14. ADJUDICACIÓN del CONTRATO – Proyecto de Sombreado de Gradas de la Preparatoria Grant

Resumen:

El 1 de febrero de 2018 y el 8 de febrero de 2018, TRUSD emitió y publicó un aviso para solicitar ofertas para el proyecto de sombreado de las gradas de la preparatoria Grant. El 13 de febrero de 2018 se llevó a cabo una visita al lugar de trabajo a las 9:00 a.m. Se recibieron ofertas y se abrieron a las 2:00 p.m. el 27 de febrero de 2018. Los resultados se muestran en el resumen de la oferta. El Superintendente recomienda que el Consejo otorgue el contrato a *Owens Construction*, por un monto de \$149,009.24. Persona de contacto: Bill McGuire, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50138 o Kim Barnett ext. 50330

15. ADJUDICACIÓN del CONTRATO – Proyecto de Invernadero – Fase 2 de la Escuela Preparatoria Grant

Resumen:

El 1 de febrero de 2018, TRUSD emitió un aviso a todos los contratistas de CUPCCAA y publicó en el sitio web de licitación de TRUSD un aviso para solicitar ofertas informales de

CUPCCAA para el proyecto de invernadero de la escuela preparatoria Grant – Fase 2. Se realizó una visita al lugar de trabajo el 8 de febrero de 2018, a las 11:00 a.m. Se recibieron ofertas y se abrieron a las 2:00 p.m. el 20 de febrero de 2018. Los resultados se muestran en el resumen de la oferta. El Superintendente recomienda que el Consejo otorgue el contrato a *Abide Builder, Inc.* por la cantidad de \$160,600.00. Persona de contacto: Bill McGuire, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50138 o Kim Barnett ext. 50330

16. ADJUDICACIÓN del CONTRATO – Proyecto de Invernadero – Fase 2 de la Escuela Preparatoria Rio Linda

Resumen:

El 1 de febrero de 2018, TRUSD emitió un aviso a todos los contratistas de CUPCCAA y publicó en el sitio web de licitación de TRUSD un aviso para solicitar ofertas informales de CUPCCAA para el proyecto de invernadero de la escuela preparatoria Rio Linda – Fase 2. Se realizó una visita al lugar de trabajo el 8 de febrero de 2018, a las 11:00 a.m. Se recibieron ofertas y se abrieron a las 2:30 p.m. el 20 de febrero de 2018. Los resultados se muestran en el resumen de la oferta. El Superintendente recomienda que el Consejo otorgue el contrato a *Abide Builder, Inc.* por la cantidad de \$159,500.00. Persona de contacto: Bill McGuire, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50138 o Kim Barnett ext. 50330

17. ADJUDICACIÓN del CONTRATO – Servicios *E-Rate* y Equipo 2018-19

Resumen:

Seis solicitudes de propuestas (RFP) se han emitido para los servicios de *E-Rate* para el financiamiento del año 2018-19. El resumen adjunto proporciona recomendaciones para adjudicaciones de contratos y costos estimados para Twin Rivers luego de recibir el financiamiento de *E-Rate*. Los contratos estarán supeditados a la recepción de fondos de *E-Rate*. El plazo de presentación de la tasa *E-Rate* es el 22 de marzo de 2018. El Superintendente recomienda la adjudicación de contratos a los proveedores de servicios que se muestran en el archivo adjunto y se enumeran a continuación: *Consolidated Communications- Voice, Internet Access, WANservices; SPRINT – Cell Phone/mobility Services; Hula Hetworks – Network WiFi Equipment; GigaKOM – IDF Cabinet Equipment; Giga KOM – IDF Cabinet Installation Services; y ZAYO – Leased Dark Fiber Installation and Services*. Persona de contacto: Bll McGuire, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50138 o Debbie Gordon ext. 50700

18. APROBAR la Eliminación de los Materiales de la Biblioteca Obsoletos de los Planteles de los Centros de Medios de las Bibliotecas y Servicios de Medios de las Bibliotecas

Resumen:

Se recomienda que el Consejo Directivo apruebe la eliminación de los materiales de biblioteca obsoletos de los centros de medios de la biblioteca de TRUSD y los servicios de medios de la biblioteca. Incluido en el paquete de la agenda de la junta está la lista de materiales de la biblioteca obsoletos y libros. El Superintendente recomienda aprobar. Persona de contacto: Kimbely Barnett, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50330

19. APROBAR la Solicitud de Subvención de TRUSD Head Start para 2018-2019

Resumen:

Morey Avenue Child Development Center, Oakdale Preschool, Village y Rio Linda Preschool proporcionan un programa integral de cuidado y educación temprana para

familias en desventaja económica con niños entre 2 a 5 años. Este servicio es de gran valor para la comunidad de Twin Rivers. Si bien el programa tiene beneficios para la comunidad, es también una responsabilidad del Distrito Escolar Unificado de Twin Rivers aprobar la solicitud y de revisar el programa para verificar la efectividad del currículo y solvencia fiscal. La Solicitud de Head Start para el ciclo 2018-19 describe el diseño del programa con detalles del presupuesto para el programa federal Head Start. El Superintendente recomienda aprobar la solicitud de subvención. Persona de contacto: Dra. Tabitha E. Thompson, número de teléfono 1-(916) 566-1600, ext. 62101

20. APROBAR el Calendario Escolar para 2018-19 y el Año Escolar 2019-20 de Educación para Adultos, *Creative Connections Arts Academy Charter, Early Childhood Education* – Jornada escolar completa para preescolar, y medio día en preescolar y *Westside Preparatory Charter*

Resumen:

Los calendarios brindan oportunidades para enriquecer los programas educativos de los estudiantes. El Superintendente recomienda la aprobación de los calendarios estudiantiles adjuntos tal y como se presentan. Persona de contacto: Gina Carreon, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50379

21. APROBAR la Adenda a los Planes Únicos para el Rendimiento Académico para 2017/18

Resumen:

Los siguientes planteles escolares del Distrito Unificado de Twin Rivers han revisado sus Planes Únicos para el Rendimiento Académico (SPSA) para igualarlos con el Sistema para Reportar Solicitudes Consolidadas (CARS): primaria *Babcock*, *Morey Avenue*, primaria *Oakdale*, y primaria *Village*. Las escuelas mencionadas han terminado una adenda a SPSA como se muestra en la matriz adjunta. El Plan terminado está también disponible para revisión. El Superintendente recomienda aprobar. Persona de contacto: Cynthia Andrews, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 63350

22. APROBAR las Solicitudes de Excursiones Escolares Pernoctando Fuera del Estado

Resumen:

Se solicita al Consejo Directivo aprobar los viajes fuera del estado para conferencias y talleres para el personal de varios planteles. Además, se solicita al Consejo aprobar los viajes para estudiantes pernoctando patrocinados por las escuelas. El Superintendente recomienda aprobar. Persona de contacto: Dra. Anne Zeman, número de teléfono (916) 566-1600 ext. 50024 o Dra. Lori Grace ext. 50129

K. RECOMENDACIONES DEL PERSONAL

Resumen:

1. APROBAR las Recomendaciones del Personal

Resumen:

Incluido en el paquete del Consejo están las recomendaciones del personal. El Superintendente recomienda aprobar. Persona de contacto: Gina Carreron, número de teléfono (916) 566-1600 ext. 50379

L. COMUNICACIONES ORALES - ORGANIZACIONES

Resumen:

(FAVOR DE LLENAR LA TARJETA DEL ORADOR) Al representante de una organización abordando al Consejo bajo esta sección de la agenda se le solicita llenar y enviar su tarjeta de orador antes de la junta. No se aceptarán tarjetas de oradores durante la presentación.

1. Asociación de Alumnos
2. Organizaciones de Empleados

M. COMUNICACIONES ORALES – AUDIENCIA PÚBLICA**Resumen:**

Las personas que deseen dirigirse al Consejo sobre temas dentro de la jurisdicción de este Consejo pero que no estén contemplados en la agenda, pueden hacerlo en este momento. Aunque las limitaciones de tiempo están a discreción del Consejo, en general, los miembros del público se limitarán a un máximo de dos (2) minutos por persona, para tener un total de treinta (30) minutos de comentarios públicos según lo señalado en esta agenda. Cualquier persona que no haya tenido la oportunidad de dirigirse al Consejo durante este periodo inicial de treinta (30) minutos, podrá hacerlo al final de la junta después de que el Consejo haya abordado todos los temas que falten en la agenda. Las personas que tengan preguntas sobre asuntos del Distrito escolar podrán presentarlas por escrito. El Consejo referirá automáticamente las peticiones formales que le sean presentadas a ellos en este momento al Superintendente. El miembro del personal apropiado responderá a las preguntas. Tome en consideración que, si usted desea dirigirse al Consejo sobre un tema contemplado en la agenda, deberá hacerlo cuando el tema en cuestión sea abordado. Las tarjetas de oradores deberán ser presentadas al inicio de la reunión. No se aceptarán tarjetas de oradores del público durante una presentación. Presentaciones hechas por el público en *power point* no serán aceptadas en las reuniones del Consejo sin previa aprobación del Superintendente o del Consejo Directivo. Los oradores que deseen distribuir declaraciones escritas u otros materiales al Consejo pueden hacerlo entregando ocho (8) copias al Secretario del Consejo a través del personal de apoyo.

N. PRESENTACIÓN/DISCUSIÓN/ACCIÓN – PERSONAL/ESCUELA

1. Método de Entrega de Arrendamiento - Sub arrendamiento para la Escuela Secundaria Foothill Ranch Proyecto de Techado en el Verano 2018

Resumen:

El Distrito está solicitando la aprobación del Consejo con respecto a la actualización del uso del método de entrega de Arrendamiento y Sub arrendamiento (*Lease-Leaseback*) 2017 para el proyecto de techado de la escuela secundaria Foothill Ranch en el verano de 2018 debido a la complejidad del proyecto y restricciones en el presupuesto. En base a las nuevas leyes de California 2017 en relación al uso del método de entrega de arrendamiento-sub arrendamiento (*AB2316; CA ed Code 17406*), el Distrito está obligado a licitar los proyectos a través de un formato de Solicitud de Propuesta (RFP, siglas en inglés). El RFP, aborda dos partes: Servicios de Pre construcción y Servicios de Construcción. Se requiere que el Consejo Directivo apruebe el formato de la propuesta RFQ/P y la puntuación de los criterios de selección y luego, el Precio Máximo Garantizado (GMP, siglas en inglés) para los contratos. Persona de contacto: Bill McGuire, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50138 o Kim Barnett ext. 50330

- a. RECONSIDERAR este punto de la agenda del 13 de febrero de 2018

Resumen:

Una moción para reconsiderar debe ser propuesta por alguien que haya votado sí el 13 de febrero de 2018.

- b. APROBAR el Método de Entrega Arrendamiento- Sub arrendamiento (*Lease-Leaseback*) para la Escuela Secundaria Foothill Ranch

2. Propuesta de Arrendamiento-Sub arrendamiento RFP 2018 para Evaluación de “Mejor Precio”

Resumen:

El Consejo Directivo ha aprobado el método de entrega de arrendamiento-sub arrendamiento para el proyecto de techado de la escuela Foothill Ranch. Bajo el *Education Code Section 17406(a)(2)*, las propuestas de proyectos de arrendamiento-sub arrendamiento deben ser evaluado usando el método “mejor precio”. La solicitud de propuestas (RFP) adjunta contiene los procedimientos requeridos para evaluar las propuestas de arrendamiento-sub arrendamiento para asegurar que el proceso de selección de “mejor precio” es conducido de manera justa e imparcial. El Superintendente recomienda que el Consejo apruebe el criterio mostrado en el RFP adjunto para evaluación de las propuestas que el Distrito recibirá para la selección del contratista de “mejor precio” para el proyecto de techado de Foothill Ranch. Persona de contacto: Bill McGuire, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50138 o Kim Barnett, ext. 50330.

- a. Reconsiderar este punto de la agenda del 27 de febrero de 2018

Resumen:

Una moción para la reconsideración debe ser propuesta por alguien que haya votado no el 27 de febrero de 2018.

- b. APROBAR el RFP 2018 para la evaluación del “Mejor Precio: de las Propuestas de Arrendamiento- Sub arrendamiento

3. PRESENTAR y APROBAR el Segundo Informe Interino y la Certificación Positiva del Distrito Escolar Unificado de Twin Rivers de 2017/18

Resumen:

El segundo informe interino y la certificación positiva del Distrito Escolar Unificado de Twin Rivers de 2017/2018 será presentado al Consejo Directivo para revisión y aprobación. El Superintendente recomienda aprobar. Persona de contacto: Kate Ingersoll, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50124 o Bill McGuire, ext. 50138.

4. PRESENTAR la Actualización sobre la Seguridad de TRUSD

Resumen:

El Distrito Escolar Unificado de Twin Rivers (TRUSD) siempre ha tomado muy seriamente la seguridad y protección de los estudiantes, maestros y personal. A la luz de los recientes eventos en la nación, los departamentos y planteles escolares han completado una evaluación para determinar que ha sido terminado, dentro de nuestro sistema, para asegurar que nuestras escuelas están a salvo. La actualización de seguridad de TRUSD proporciona información de los siguientes departamentos en relación al trabajo que ha sido terminado: Planteles Escolares de Enseñanza y Aprendizaje, Servicios de Policía e

Instalaciones. Persona de contacto: Dra. Sara Noguchi, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50050

5. PRESENTAR Proceso de Intervención y Visita Domiciliaria del Oficial de Recursos Escolares

Resumen:

El proceso de intervención y la visita domiciliaria del Oficial de Recursos Escolares es una alianza durante todo el año entre los Servicios de Policía TRUSD, Servicios para Estudiantes y los planteles escolares. El programa está diseñado para centrarse en un proceso de participación y alcance de tres niveles. La meta del programa es reducir el ausentismo crónico en todo el distrito e incrementar la tasa promedio de asistencia diaria de los estudiantes en el Distrito proveyendo servicios integrales para los estudiantes.

Persona de contacto: Dra. Sara Noguchi, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50050

6. PRIMERA LECTURA – Política del Consejo Revisada

Resumen:

Ajuntó esta la primera lectura de las Políticas del Consejo como fue recomendado por el *California School Boards Association (CSBA)* y las recomendaciones de la Administración del Distrito. Estas Políticas del Consejo han sido revisadas y actualizadas por la Administración del Distrito. El Superintendente recomienda la revisión en línea de las siguientes políticas: *PB 0000 Vision, BP 0100 Philosophy, BP 0400 Comprehensive Plans, BP 0460 Local Control and Accountability Plan, BP 3513.4 Drugs and Alcohol Free School, BP 4112.2 Certification, BP 6161.1 Selection and Evaluation of Instructional Materials, BP 6163.2 Animals at School, E 0420.41 Charter School Oversight, y E 6161.1 Selection and Evaluation of Instructional Materials*. Persona de contacto: Dr. Steve Martinez, número de teléfono 1-(916) 566-1600 ext. 50902

O. AUDIENCIA PUBLICA (Si fuera necesario)

P. COMUNICACIÓN DE SUPERINTENDENTE/CONSEJO

Resumen:

Esta sección de la agenda es para dar seguimiento a los temas enviado por el Consejo al Superintendente por consenso de 4 o más miembros del Consejo

Q. COMENTARIOS DEL CONSEJO

R. EL CONSEJO SE REUNE EN SEGUNDA SESIÓN CERRADA (si fuera necesario)

Resumen:

Anuncio de los temas tratados en la sesión cerrada y la oportunidad para el público de abordar al Consejo sobre temas de la sesión

S. SESIÓN CERRADA

T. VOLVER A REUNIRSE EN SESIÓN PÚBLICA

1. Informe de la cualquier acción tomada en sesión cerrada [Government Code Section 54957.1]

2. Aviso de la próxima junta

Resumen:

El Consejo Directivo se reunirá otra vez, a menos que sea anunciado de otra manera y aprobado por el Consejo Directivo, el martes 10 de abril de 2018, junta regular del Consejo Directivo a las 6:00 p.m. (sesión cerrada), 7:00 p.m. (sesión pública) será llevada a cabo en *Twin Rivers Unified School District*, 5115 Dudley Boulevard, edificio A, McClellan, CA 95652

U. CIERRE DE LA JUNTA

V. 13 DE MARZO DE 2018, AGENDA EN VARIOS IDIOMAS